Conditions de traitement des informations et documents

Ce document s'adresse à tout acteur — entreprise formelle, GIE, association ou acteur du secteur informel — qui soumet une demande à CirculoSN.com (formulaire en ligne ou Fiche de Vérification signée). Il explique quelles informations sont collectées, lesquelles sont affichées, comment les documents de vérification sont traités, et quels sont vos droits.

1. Qui est concerné

Toute structure ou personne active dans la collecte, le tri ou la valorisation des déchets au Sénégal et qui demande à figurer dans le répertoire : entreprises immatriculées (NINEA, RCCM), GIE, associations, coopératives, ainsi que collecteurs, trieurs, ateliers et récupérateurs sans structure juridique enregistrée (mention « Acteur informel »).

2. Ce que nous recevons

- Formulaire de demande en ligne (circulosn.com/demande) : informations de profil, contact, type d'acteur, régions, matériaux et message. Il est ouvert à tous les profils.
- Fiche de Vérification signée et tamponnée (acteurs immatriculés uniquement) : pour l'obtention du badge « Profil Vérifié ». Les acteurs du secteur informel n'ont pas à transmettre ce document.

3. Informations demandées et finalité

- Informations de profil (nom ou nom du groupement, région ou ville, activité principale, matériaux traités) : elles servent à afficher votre profil dans le répertoire.
- Contact public (adresse e-mail ou numéro général) : facultatif. Il n'est affiché que si vous le renseignez vous-même.
- Coordonnées du demandeur (nom, fonction, téléphone ou WhatsApp) : usage interne uniquement. Elles servent à vous répondre et à gérer votre demande, et ne sont jamais publiées.

4. Ce qui est affiché publiquement

Seules les informations de profil et, si vous le souhaitez, le contact public sont affichées. Vous décidez vous-même de ce que vous indiquez.

- Badge « Profil Vérifié » : porté par les acteurs immatriculés dont la Fiche de Vérification a été validée.

- Mention « Acteur informel » : portée par les acteurs non immatriculés. Elle indique le statut déclaré et ne constitue ni une vérification, ni une certification, ni une recommandation de la part de CirculoSN.com.

5. Documents de vérification

La Fiche de Vérification signée et les informations du signataire sont conservées exclusivement par l'éditeur de CirculoSN.com (Abasse Diallo), dans un espace privé non accessible au public. Aucune donnée issue de ces documents n'est publiée, à l'exception des informations générales que l'entreprise a explicitement accepté de voir affichées sur son profil public (nom, activité, matériaux traités, contact général).

6. Conservation interne et non-communication à des tiers

Les informations et documents transmis ne sont ni vendus, ni loués, ni communiqués à un tiers, à quelque fin que ce soit. Le formulaire de demande est géré via l'hébergeur technique du site (Netlify), qui stocke les envois pour le compte de CirculoSN.com ; il agit comme prestataire technique et n'utilise pas ces données à ses propres fins.

7. Durée de conservation

Vos informations sont conservées tant que votre profil reste actif sur la plateforme, et les documents de vérification tant que le profil reste actif et vérifié — ou jusqu'à ce que vous demandiez leur suppression.

8. Vos droits

Dans l'esprit de la loi sénégalaise n° 2008-12 sur la protection des données à caractère personnel, vous pouvez à tout moment et sans justification demander :

- la suppression de vos informations et le retrait de votre profil ;
- la correction ou la mise à jour d'une information ;
- la modification ou le retrait de votre contact public ;
- une copie des informations vous concernant conservées par CirculoSN.com.

Toute demande est traitée dans un délai raisonnable, sur simple message écrit (e-mail ou WhatsApp, selon le canal utilisé lors de votre demande).

9. Contact

Pour toute question ou demande relative au traitement de vos informations : contact@circulosn.com.